

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	社会福祉法人 北光福祉会 ゆうべつこどもスペース ばすてる（放課後等デイサービス）		
○保護者評価実施期間	令和6年10月 1日		～ 令和6年10月 31日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	19 家庭配布	(回答者数) 10 家庭
○従業者評価実施期間	令和6年 10月 1日		～ 令和6年 10月 31日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	3名	(回答者数) 3名
○事業者向け自己評価表作成日	令和 7年 3月 24日		

○ 分析結果

	事業所の強み（※）だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	子どもたちが既にできていることや挑戦できたことに対して褒め、認める声掛けを多くし、1人1人が自信を持って生活を送ることができよう関わりや支援方法の実践。	それぞれのお子さんの現状を把握し、1人1人にあった支援目標を考える。課題や難しいことばかりではなく、既に出来ていることや出来かけていることに注目し、子どもたちを褒め、認めることを中心に支援計画を作成する。	子どもたちが更に自信を持って安心安全の生活を送ることができるよう、発達について様々な視点からの専門知識を取り入れ、それぞれのお子さんにあった支援計画や体制作りの充実を図る。
2	家族支援の取り組み。ペアレントトレーニングを用いて保護者と一緒にお子さんとの効果的なコミュニケーションの方法や子どもたちが将来必要とする社会スキルを教え、練習する方法を学んでいる。	ペアレントトレーニングでの取り組みを日常的に支援の中に取り入れ、ご家族と同じことを教え、練習する機会を保障することで、ご家族とお子さんの成長を共有することができている。	ご家族だけでなく学校や地域、関係機関の方々ともペアレントトレーニングを共有し、共通した支援を目指す。
3	将来、家庭や家庭以外の場所でも楽しい時間を過ごせるようにするための、社会スキル獲得に向けた支援計画の作成及び実施。	それぞれのお子さんにあった目標を設定をし、どのようにすべきかを教え、練習をし出来たときには褒め認める声掛けを行う。またポイント表等を用いて子どもたちのやる気を高めている。	事業所内だけでなく、ご家庭や学校、関係機関と連携を図り統一した取り組みを目指し、どの場所、どの場面でも同じように社会スキルを使い、周囲の人たちと良好な関係作りが行えるよう支援する。

	事業所の弱み（※）だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	様々な分野の専門的知識を取り入れた支援計画の作成。利用児童1人1人の発達の状況をより細かく、様々な視点から考えることができていない。	言語聴覚士や作業療法士など専門職の職員が配置されていない。	近隣地域の資源の活用。近隣の医療機関等と連携を図り、様々な視点から助言を頂き、利用児1人1人にあった充実した支援計画の作成が必要。
2	地域住民との交流。児童館など地域の子どもたちが多く通う施設との交流の機会が作れていない。	危機管理や感染症対策等、安心安全の環境作りを考える中で外部との交流が不足している。 現在の職員体制から外部との交流の時間が作りにくい状況。	利用児の中には、児童館と併用して利用しているお子さんがほとんどである。情報共有から始め、それぞれの事業所の現状を知り、その地域で求められる交流の在り方を考えていく。
3	事業所での普段の取り組みや活動について、保護者をはじめ、関係機関、地域住民への周知が不足している。	保護者や関係機関等に情報を発信する手段のほとんどが口頭での伝達になっている。 現場の支援の充実を1番に考えることから、保護者を含めた関係機関への周知、面談業務の時間が十分にとれていない。	周知の仕方を検討、システムの簡略化を図り事業所の活動や取り組みを日常的に発信していくことのできる仕組み作りが必要。日頃の様子が知られることで保護者も関係機関の皆さんも安心して利用することができる。

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 ばすてる (放課後等デイサービス)

公表日 7年 3月 26日

利用児童数 20名

回収数 10家庭

		チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
			はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	9	1			身体を動かすスペース、学習するスペース、遊ぶスペースがあるので十分だと思います。外活動もできているので良いと思います。	今後も安心して通って来て頂けるように、安全計画を基にして更に環境改善に向け取り組んで参ります。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	5	1		4		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	10					
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	10					
適切な 支援の 提供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	10					
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	10					
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	10					
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	10					
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	10					
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	8	1		1		
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	7			3		
保護者 への 説明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	10					
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	10					
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	8	1		1	平日ではなくできれば、土日が良いと思いました。	開催日につきましては、たくさんのご家族の皆さまに参加して頂けるよう検討して参ります。
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	10				帰り際に話が出来るので共有出来ていると思います。	日頃から保護者の方々とお子さんの成長を共有することを目指し、送迎の際の口頭での引継ぎだけでなく、共通理解を深めるためのシステムを考えていきます。
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	10					
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	10					
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	8			2	ばすてる祭のおかげで交流出来ていると思います。	家族行事だけでなく、父母や兄妹にも焦点を当てた行事を検討して参ります。

	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	9			1		
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	9	1				
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	7	1		2	マチコミなどで活動写真が見れたら嬉しいです。	活動の様子を多くのご家族に見てもらいたいと考えています。プライバシーにも考慮し、安心安全のもと発信できる手段を検討して参ります。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	9	1				
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	7	1		2		
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	7	1		2		
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	7			3		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	7			3		
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	9	1			先生方のことを信頼しています。	今後もお子様、ご家族の皆様が安心安全のもと通うことのできる事業所作りを目指します。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	8	2			毎週通いたいくらい、楽しみにしています。	ありがとうございます。今後もお子様、ご家族の皆様と相談を重ね、安心安全のもと楽しく通うことのできる事業所作りを目指します。
	29	事業所の支援に満足していますか。	9	1				

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		ばすてる（放課後等デイサービス）		公表日		7年 3月 26日	
		チェック項目		はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
		環境・体制整備	1				
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。		3	法人内の他事業所（遠軽・佐呂間）と連携を図り、対応している。 送迎担当の職員を配置している。	より丁寧な支援を目指し、職員の人数の確保していきたい。	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。		3	転倒での怪我の心配がないようマットを敷いている。	バリアフリーの設備が不十分。誰でも安心安全のもと利用できる環境を設備していく。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	3				
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	3			個別対応できる部屋はあるが数に限りがあるため、個別対応や落ち着くための場所の確保を検討していく。	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	2	1		活動の実施はプランに基づいて行い、全員が参画できている。	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2	1	毎年1回配布をし保護者の皆様の意見を把握できている。	結果に基づき改善を図っているところもあるが、全てが改善に繋がってはいない。	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	2	1		支援の質を落とすことなくサービス提供することに尽力している。 意見交換を十分にを行い、改善できているところもある。	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3				
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	3			オンライン及び参集で、研修に参加することができている。	
適切な支援の提供	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	3				
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	3				
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	3				
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	3				
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	3				
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	3				
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	3				
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	3			同じ活動が続かないように、工夫して立案している。	

供	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	3			
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	3		朝会を実施し、その日の活動内容や支援のポイントを共有してから支援に当たっている。	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	2	1		業務前に確認を行っている。その日の振り返りについては記録を残しているが、職員同士で直接やり取りができる工夫が必要。
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	3			
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	3			
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。	3			
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	3			
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	3			
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	3			
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	3			
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	3			
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。		3		今年度該当する児童はいなかった。
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。		3		
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。		3		
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。		3		町内に自立支援協議会が設置されていないため参加していない。
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	3			できる限り行っている。
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	3			全家庭に情報提供を行い、令和6年度は1家庭の保護者に向けてペアレントトレーニングの学習会を行うことができた。
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	3		契約時に説明を行っている。	
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	3			
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	3			
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	3			

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	3		保護者向けの学習会や家族みんなで参加できる行事を提供することができ、父母、兄妹の参加も多かった。	父母、兄弟にも焦点を当てた交流の機会の開催を検討していく。また沢山の方に参加して頂くことができるよう開催日の検討を行っていく。
	41	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	3			
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。		3	利用予定表を活用し、保護者への周知事項を記載している。	HP、SNSを活用していない。今後は沢山のご家族に事業所の取り組みを知って頂くことができるよう発信の仕方を検討していく。
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	3			
	44	障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	2	1		
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	2	1		
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	3			保護者への周知が不足しているため、周知方法を検討していく。また、訓練においても様々な事故や感染症等を想定して行い、緊急事態に備えておく。
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	2	1	まだ不十分なところはあるが作成している。	現況や実施状況を確認の上、改善を行っていく。
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	3			
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	2	1		保護者からの聞き取りにより、除去等の対応をしている。
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	3		不十分なところはあるが、計画・実施している。	
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	3		予定表にて取り組みを周知し、保護者の皆さまにも協力をお願いしている。	
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	2	1	会議で周知報告を行っている。	会議にて再発防止に向けた検討の時間を十分に取改善を図っていく。
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	3			
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	3				